

REGOLAMENTO

PREMESSA

L'Istituto Salesiano Don Bosco di Verona, scuola cattolica, promuove ed emana il LABoratorio d'Impresa 5.0 srl, start-up innovativa.

Il LABoratorio ha sede nell'Ist. Don Bosco presso i locali detti Scuola 5.0 (o informalmente John Bosco LAB), spazi assimilabili ad un incubatore d'impresa, ad un centro di ricerca per lo sviluppo e l'innovazione, nonché ad uno spazio co-working.

Negli ambienti del John Bosco Lab pertanto, possono trovare accoglienza tutte quelle iniziative progettuali ed imprenditoriali che scaturiscono dal LABoratorio d'Impresa stesso o che vengano accolte per la dichiarata adesione al progetto educativo dell'Ist. Don Bosco, e quindi ai valori del sistema educativo salesiano che si fonda sull'accoglienza del prossimo senza pregiudizi, sul rispetto reciproco, e sull'attestazione della dignità umana e personale sopra ogni cosa, soprattutto quella dei giovani.

Avere la possibilità di utilizzare gli spazi del John Bosco Lab o addirittura la concessione di porvi la propria sede operativa, oltre ad un motivo di orgoglio e prestigio, deve comportare per tutti i beneficiari l'impegno a rispettarne i principi attuando il seguente semplice regolamento, nella consapevolezza che usare degli spazi dei locali della Scuola 5.0 è un privilegio e non un diritto.

Questo privilegio viene concesso ad insindacabile giudizio della Direzione o dei preposti incaricati, ed allo stesso modo può essere revocato.

In ogni caso, il singolo rapporto tra i gestori dello spazio e tutti coloro che lo utilizzano, è regolato da un apposito contratto che prevede a monte la conoscenza e l'accettazione del regolamento stesso.

Eventuali aggiornamenti e/o modifiche al presente regolamento potranno essere apportate in ogni momento e comunicate (verbalmente o via email) dal gestore dello spazio.

Art. 1 - Il Laboratorio d'Impresa 5.0

Il **Laboratorio d'Impresa 5.0** (più avanti 'LAB') è organizzato e gestito dall'Istituto Don Bosco, secondo il modello educativo salesiano, fondato 'sui giovani e per i giovani', impegnato ad affiancarli sia nel loro percorso formativo che professionale, e orientato a creare per loro occasioni di crescita, anche grazie alle opportunità di sinergia e dialogo promosse tra il mondo della scuola, quello imprenditoriale, quello giovanile e delle famiglie.

Il LAB vuole stimolare i ragazzi nei loro talenti, mettendoli nelle condizioni ideali per poterli esprimere, e li accompagna affinché abbiano gli strumenti necessari per realizzarli, secondo la visione e gli obiettivi indicati in Allegato A ('Visione e Obiettivi').

Tutte le attività del LAB saranno condotte in ottica educativa, per salvaguardare una crescita responsabile dei ragazzi, avviandoli in modo consapevole e maturo verso le loro scelte di vita.

Per favorire il conseguimento di questi obiettivi, sono necessarie regole che garantiscano i diritti e i doveri degli utenti. Tali norme devono essere accettate consapevolmente e non passivamente, poiché qualsiasi comunità, anche la più piccola, richiede norme che consentano una civile, pacifica e ordinata convivenza. In questo modo, si garantisce che l'ambiente sia confortevole e appropriato ad accogliere tutti coloro che affrontano le sfide e le difficoltà legate ad ogni nuovo progetto.

Gli utenti saranno supportati nelle attività da una struttura organizzativa e logistica che si avvarrà della collaborazione di figure professionali dedicate.

Per tutte le suseposte ragioni, l'accesso al LAB è consentito:

- a) per sole ragioni di lavoro, studio e/o ricerca: non è contemplata la presenza oziosa o non produttiva;
- b) garantendo il rispetto dei basilari principi della civile convivenza:
 - rispettandosi reciprocamente, sapendo intrattenere relazioni cordiali, salutando e non isolandosi;
 - impegnandosi con un atteggiamento positivo e collaborativo nei confronti degli altri, senza sconfinare in atteggiamenti invasivi o lesivi del decoro comune e mettendosi a disposizione (nel limite del possibile e nel limite

di una ragionevole quantità di tempo) soprattutto dei più giovani, nell'ottica di creare una comunità di apprendimento e sviluppo;

- vestendosi in modo decoroso e sempre rispettoso del contesto;
- trattando con cura gli ambienti e le attrezzature che vengono messe a disposizione per gli scopi consentiti: ogni iscritto e/o suo ospite è responsabile dell'eventuale utilizzo improprio o illegale di software, materiale, oggetti e della connessione internet non conforme alle normative in materia;
- conservando SEMPRE l'ordine, il decoro e la pulizia di tutti gli ambienti, in modo tale da non creare disagio ad altri utenti o gruppi di lavoro che potrebbero avere ospiti o attività istituzionali importanti;
- non parlando ad alta voce (mai urlando);
- non introducendo ospiti senza aver prima avvisato i responsabili del LAB
- usando un linguaggio sempre rispettoso e consoni al contesto (è vietato il turpiloquio);
- mantenendo atteggiamenti e comportamenti costruttivi e di testimonianza educativa (per es. è vietato fumare in tutta l'area prossima alla Scuola 5.0).

Art. 2 - Struttura del Laboratorio d'Impresa 5.0

2.1. Il LabOratorio si rivolge ai giovani interni ed esterni all'Istituto Don Bosco, secondo lo stile dell'oratorio salesiano.

2.2. L'ammissione al LabOratorio è subordinata alle condizioni di iscrizione, previste nell'allegato B ('Condizioni di Iscrizione'). Copia del presente Regolamento viene rilasciata all'atto di formalizzazione dell'iscrizione.

2.3. L'iscrizione si effettua con la sottoscrizione dell'apposito contratto, l'accettazione del presente regolamento e il pagamento della relativa quota.

Art. 3 - Documenti richiesti

Gli utenti devono presentare la seguente documentazione:

- a. fotocopia della carta d'identità;
- b. fotocopia codice fiscale;
- c. contratto sottoscritto (se minorenne, dal genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale);
- d. ricevuta del pagamento della 1° rata della quota di iscrizione.

Art. 4 - Organizzazione

L'organizzazione delle attività si articola come previsto nel piano operativo, indicato in allegato B.

Gli orari di apertura della struttura sono dal lunedì al venerdì, previo appuntamento (da fissare con il personale preposto), dalle 9.00 alle 18.00. Gli ingressi fuori orario non sono contemplati, per cui devono essere concordati e autorizzati dalla direzione.

Ogni iscritto, formalmente contrattualizzato (personalmente o collettivamente), se autorizzato dalla Direzione del LAB, può accedere agli spazi con un TAG magnetico personale e non cedibile, esclusivamente negli orari di apertura: qualsiasi forma di abuso comporterà l'immediata smagnetizzazione del TAG.

Ogni utente, uscendo, deve accertarsi di aver correttamente chiuso le porte principali di accesso, e se è l'ultimo, verificare che il LAB sia chiuso (porte e finestre) e che le luci, così come la strumentazione, siano spente.

La presenza di eventuali ospiti del LAB, anche a titolo di visita personale, va comunicata ai gestori per l'autorizzazione. Tutti i visitatori dovranno passare dalla portineria principale e attendere di essere ricevuti e guidati all'interno della struttura.

L'affissione di locandine, manifesti e la distribuzione di eventuale documentazione informativa, deve essere preventivamente autorizzata dal personale del LAB.

E' fatto assoluto divieto di dare in sub-concessione lo spazio e/o la postazione per qualsivoglia motivo.

Ognuno è responsabile della custodia dei propri oggetti, che non devono essere lasciati incustoditi. I gestori dello spazio declinano ogni responsabilità per ogni oggetto dimenticato o lasciato incustodito: eventuali oggetti rinvenuti e non rivendicati entro 15 giorni, saranno smaltiti.

Art. 5 - Rapporti con le famiglie

Al fine di realizzare un proficuo rapporto di collaborazione il Laboratorio mantiene i contatti con le famiglie, in particolare con quelle degli utenti minorenni.

Art. 6 - Obbligo e Vincolo di Segretezza

Poiché all'interno del LAB si sviluppano progetti di ricerca ed iniziative imprenditoriali potenzialmente oggetto di diritti di proprietà industriale e intellettuale, TUTTI gli utenti del LAB sono vincolati ad un impegno di segretezza delle informazioni e delle situazioni di cui possano venire a conoscenza o essere spettatori, seppur in modo fortuito, all'interno del LAB.

Art. 7 - Responsabilità per danni materiali

Ognuno risponde dei danni cagionati personalmente. Gli utenti sono tenuti a collaborare con il personale affinché i locali, l'arredamento ed il materiale vengano usati con la dovuta accortezza per evitare danneggiamenti. Sarà, pertanto, opportuno che ogni utente segnali eventuali anomalie tramite il personale di riferimento.

Art. 8 - Violazioni e sanzioni

Le mancanze previste nell'art.8. sono sanzionate dal personale che le rileva. Sulla base del tipo di mancanza e/o rilievo accertato, verrà definito il tipo di provvedimento ritenuto pertinente, declinato dal richiamo verbale alla sospensione dalle attività del LABORATORIO. Di ogni provvedimento verrà riportata traccia nel registro del Laboratorio, e verrà notificato via mail all'utente (o utenti) responsabili.

Art. 9 - Disposizioni disciplinari

Premesso che i provvedimenti disciplinari hanno finalità educative, tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno del Laboratorio, nonché a favorire la riflessione e la costruzione del senso del limite, della responsabilità e dell'adesione alle regole di convivenza. Si classificano, in modo indicativo, i seguenti comportamenti da ritenersi non consoni, e quindi sanzionabili:

- presentarsi alle attività in ritardo e/o non avvisare in tempo utile della mancata puntualità;
- disturbare ripetutamente durante le attività - mangiare, bere durante le stesse;
- tenere comportamenti non corretti con gli altri utenti o comunque scomposti per il contesto;
- usare del tempo messo a disposizione in modo infruttuoso o improduttivo, anche solo per se stessi;
- non avere cura del decoro della propria persona;
- non riordinare e/o pulire quanto utilizzato e/o sporcato;
- accedere ai locali per scopi diversi dal consentito;
- distribuire materiale e/o affiggere locandine senza autorizzazione;
- fumare (anche le sigarette elettroniche) nei locali nell'area prossima alla Scuola 5.0;
- mancare di rispetto al Personale del Laboratorio e agli altri Utenti;
- avere un abbigliamento indecoroso ed inadatto all'ambiente educativo;
- lasciare accese luci o macchine utilizzate e/o non aver accuratamente chiuso porte e/o finestre, una volta usciti dallo spazio utilizzato;
- usare degli spazi e degli strumenti del LAB per scopi diversi da quello consentito;
- disporre del proprio TAG in modo non conforme (per es. prestandolo e /o cedendolo a terzi);
- non informare il Personale preposto all'accoglienza, della presenza di estranei agli appuntamenti fissati;
- scattare, divulgare foto o girare video senza preliminarne autorizzazione del Personale addetto;
- raccogliere e diffondere testi, immagini, filmati, registrazioni vocali, senza rispettare i diritti e le libertà fondamentali delle persone fatte oggetto di ripresa/registrazione;
- detenere e fare uso di sostanze alcoliche e superalcoliche;
- dare in sub-concessione lo spazio/postazione per qualsivoglia motivo;
- non rispettare l'obbligo di segretezza cui ci si vincola con l'iscrizione al LAB.

Art. 10 - Impugnazioni

Le decisioni assunte dalla direzione del Lab sono insindacabili.

Art. 11 - Copertura assicurativa

Ogni utente è assicurato per gli infortuni che accadono all'interno dei locali della sede ove si svolgono le attività del Laboratorio d'Impresa 5.0.

La responsabilità degli utenti viene assunta dal Laboratorio d'Impresa 5.0 solo ed esclusivamente durante l'orario di permanenza prevista nel Laboratorio, in concomitanza alla presenza dell'utente.

Art. 12 - Disposizioni finali

Le disposizioni di cui al presente Regolamento sono applicabili per quanto non in contrasto con le disposizioni di legge e dei regolamenti in vigore o da emanare.

Del presente regolamento, affisso in via permanente, è fornita copia a tutti gli utenti titolati ad utilizzare gli spazi del LAB. L'accesso al LABORATORIO D'IMPRESA 5.0 implica conoscenza e accettazione incondizionata del presente regolamento, da parte dell'utente e/o della famiglia dello stesso.

Il presente regolamento ha validità permanente, salvo gli adeguamenti che si dovessero rendere in seguito necessari per evidenti ragioni di funzionalità.